

ESTATUTS ASSOCIACIÓ DE L'ESCOLA D'ADULTS I DE MAJORS DE TORRENT

CAPÍTOL I.- Disposicions generals

Article 1.- Es constitueix, per temps indefinit, l'entitat denominada **ASSOCIACIÓ DE L'ESCOLA D'ADULTS I DE MAJORS DE TORRENT**, a l'empara del que disposa la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, i la Llei 14/2008 de 18 de novembre, d'Associacions de la Comunitat Valenciana, així com la resta de normes complementàries, inclosa la Llei 9/2004 de 7 de desembre del Consell Valencià de Persones Majors que crea aquest òrgan consultiu i de participació per a les associacions sectorials.
Aquesta és una associació sense ànim de lucre.

Article 2.- L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns i complir les finalitats que es proposa.

Article 3.- L'àmbit de l'Associació és local i el seu domicili social es fixa al Centre, situat en **Plaça Sant Pasqual núm. 20** de la localitat de **Torrent**, codi postal **46900**.

CAPÍTOL II.- Finalitats i activitats

Article 4.- L'Associació es constitueix per a les següents finalitats :

- a. Participació del col·lectiu en la vida sociocultural de la comunitat
- b. Foment les relacions socials i la participació de les persones adultes i majors en la societat per a reduir la bretxa generacional.
- c. Establiment d'un espai sòciofísic de trobada i esplai per a la millora de la situació mental, física i social de les persones adultes i majors .
- d. Promoció del benestar i l'autonomia dels socis i sòcies, afavorint l'envelliment actiu.
- e. Promoure la participació dels membres en l'oci de la comunitat, la convivència i la solidaritat intergeneracional.
- f. Assistir a les persones associades en tot allò que concerneix a la seua participació i a la formació rebuda en l'àmbit de l'entitat.
- g. Participar en l'elecció dels i de les representants en els òrgans col·legiats del centre, presentant candidatures, vetlant per la transparència del procés electoral i col·laborant en la correcta realització de les eleccions.
- h. Participar en els òrgans del Municipi, Comarca, Zona, Província, Comunitat Autònoma o Administració Central de l'Estat, en els que s'haja establert o es requerisca la presència de l'Associació.

- i. Promoure i organitzar la realització d'activitats complementàries, formatives, culturals, esportives i d'oci.
- j. Informar, orientar i estimular els socis i sòcies, respecte a les obligacions i els seus drets en relació amb la associació.
- k. Promoure i facilitar la participació dels membres en el control de la gestió de l'associació.
- l. Fomentar les relacions de cooperació de l'associació, amb altres centres formatius i els sectors socials i culturals de l'entorn.
- m. Promoure l'efectiva igualtat de drets de tots els membres sense discriminació per raons socioeconòmiques, ideològiques, confessionals, de raça, de sexe, d'identitat o expressió de gènere i d'orientació sexual.
- n. Requerir als poders públics el compliment de les Lleis, Reglaments i Plans d'actuació relatius a l'associació, demanant l'atenció i ajuda que aquesta mereix.
- o. Contribuir a l'adequat funcionament dels diversos serveis de l'associació.
- p. Promoure reunions de col·laboració i contribuir a les bones relacions entre tots els estaments de la comunitat.
- q. Vetlar pel respecte als drets de les persones associades.
- r. Qualsevol altra finalitat que li siga assignada directa o indirectament per les lleis.

Article 5.-Per al millor compliment de les seues finalitats, l'Associació podrà sol·licitar el seu ingrés i participar en les Federacions d'Associacions que a l'efecte estigueren constituïdes.

Per a sol·licitar l'ingrés serà necessari l'acord de l'Assemblea General Extraordinària convocada a tal fi.

Article 6.-Per al compliment de les finalitats esmentades, es realitzaran les següents activitats:

- a) Reunions de socis i sòcies.
- b) Organització de conferències, debats i col·loquis.
- c) Organització d'activitats complementàries i visites culturals.
- d) Realització d'entrevistes amb l'administració pública i altres organitzacions.
- e) Realització d'entrevistes i intercanvis amb altres associacions educatives, culturals o socials.
- f) Tallers per a combatre la "bretxa digital dels majors" i d'inclusió digital.
- g) Tallers de manteniment físic i prevenció del deteriorament, emocional, cognitiu i salut mental.
- h) Tallers de difusió de la cultura, art i patrimoni valencià.
- i) Qualsevol altre taller que es determine d'acord amb les finalitats de l'Associació.

CAPÍTOL III.- Dels socis i sòcies

Article 7.

A.- Tindran la condició de socis i sòcies les persones matriculades en els tallers impartits per l'associació durant el curs escolar així com els col·laboradors que, sense estar matriculats en els cursos, paguen la quota corresponent o participen en activitats de la manera que establisca la Junta Directiva.

El tractament de les dades personals dels associats es realitzarà d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades.

B.- Tots membres tindran veu i vot en les reunions de l'Associació.

Article 8.-Seran drets dels/les associats/des:

- a. Elegir i ser elegible per a totes les funcions representatives de l'Associació.
- b. Tindre veu i vot en la forma especificada en l'article anterior .
- c. Prendre part en totes les activitats de l'Associació i utilitzar els serveis que puguin establir-se en benefici dels membres.
- d. Dirigir peticions i proposar iniciatives als òrgans de govern de l'Associació.
- e. A ser informats sobre la composició dels òrgans de govern i representació de l'Associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seua activitat. Podran accedir a tota la informació a través dels òrgans de representació .
- f. A impugnar els acords dels òrgans de l'Associació que s'estimen contraris a la Llei o els Estatuts.
- g. A ser escoltats amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries i a ser informats dels fets que donen lloc a tals mesures, havent de ser motivat l'acord que impose una sanció .
- h. Les altres que es deriven dels presents Estatuts i de les Lleis.

Article 9.-Seran deures de les persones associades:

- a. Complir els Estatuts de l'Associació i els acords de l'assemblea.
- b. Assistir a les reunions i actes convocats per la Junta Directiva. Per a poder exercitar el dret a vot, caldrà estar al corrent del pagament de les quotes. Cas contrari podrà assistir a les assemblees amb veu però sense vot.
- c. Contribuir econòmicament al sosteniment de l'Associació en la forma que s'establisca per l'assemblea .
- d. Col·laborar activament en el compliment de les finalitats de l'Associació.

Article 10.

A- Es perdrà la condició de persona associada per:

- a.- petició de l'interessat
- b.- alteració de la convivència i realització d'actes que perjudiquen la imatge de l'entitat
- c.- apropiació indeguda de bens de l'associació
- d.- falta injustificada de pagament de les quotes corresponents
- e.- incompliment dels Estatuts.
- f.- utilització de l'Associació amb fins aliens als específics de la mateixa.

B- En els cinc últims supòsits de l'apartat anterior, s'obrirà un procés contradictori en el que serà escoltat/da l'/la interessat/da. A tal fi, per la Junta Directiva es nomenarà un/a Instructor/a i un Secretari/a, que formularan un plec de càrrecs que serà notificat a la persona afectada, a fi de que pugui aportar descàrrecs i sol·licitar i proposar la pràctica dels mitjans de prova que considere oportuns, en el termini de 15 dies des de la notificació d'aquell.

Transcorregut dit termini l'/la Instructor/a elevarà proposta a la Junta Directiva qui dictarà l'oportuna resolució.

C. En tot cas, els acords de la Junta Directiva seran recurribles davant de l'Assemblea General.

CAPÍTOL IV.- L'Assemblea General

Article 11.-L'Assemblea General. L'Associació estarà regida per l'Assemblea General de socis i sòcies i la Junta Directiva amb les funcions que s'especifiquen seguidament. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació i està integrada per tots els seus membres.

Article 12.-Reunions de l'Assemblea. Es reunirà una vegada a l'any, obligatòriament en el primer trimestre del curs escolar en sessió ordinària per a l'aprovació dels comptes, del pressupost i de la programació d'activitats.

Es reunirà en sessió extraordinària sempre que ho sol·licite formalment el 10% de les persones associades.

Article 13.-Convocatòria de les Assemblees. Totes les sessions seran convocades per la Presidència. Les convocatòries hauran de fer-se arribar als socis/es mitjançant les vies electròniques de les que dispose en aquell moment l'associació (incloses les xarxes socials, Telegram o Whatsapp) amb almenys 15 dies d'anticipació i en elles s'expressarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió així com l'ordre del dia fixat per la Junta Directiva.

Si la convocatòria d'Assemblea General fora sol·licitada pel 10% dels socis i sòcies i la Presidència no procedirà a convocar la mateixa en el termini de 8 dies des de la sol·licitud, les persones sol·licitants procediran a la convocatòria i celebració d'Assemblea General en el domicili de l'Associació.

A l'inici de les reunions de l'Assemblea General seran designats el/la President/a i Secretari/a de la mateixa.

La Secretaria redactarà l'acta de cada reunió que reflectirà un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats i el resultat de les votacions.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegirà l'Acta de la reunió anterior a fi que s'aprove, si escau.

Article 14.-Competència i validesa dels acords. L'assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb l'assistència d'un mínim d'un terç dels/les associats/des presents o representats, i en segona convocatòria, siga quin siga el nombre d'ells, celebrant-se mitja hora després de la primera i en el mateix lloc.

En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre de l'Associació. Són competències de l'Assemblea General:

- a. Aprovar, si és procedent, la gestió de la Junta Directiva.
- b. Examinar i aprovar o rebutjar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, així com la Memòria anual d'activitats.
- c. Establir les línies generals d'actuació per a complir les seues finalitats.
- d. Disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'Associació.
- e. Fixar les quotes ordinàries i extraordinàries
- f. Elegir i destituir als membres de la Junta Directiva.

Serà necessari el vot favorable dels dos terços d'associats/des presents o representats en assemblea extraordinària per a adoptar les següents decisions:

- a. Disposar i alienar béns.
- b. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública de l'Associació.
- c. Sol·licitar la integració en Federacions.
- d. Modificar els Estatuts.
- e. Remuneració, si és procedent, dels membres de la Junta Directiva.
- f. Dissoldre l'Associació

En els altres supòsits serà suficient amb la majoria dels socis/es presents o representats.

Els membres que no puguin assistir personalment a les Assemblees Generals, ja siguen ordinàries o extraordinàries, podran delegar la seua representació i vot en un altre soci o sòcia de ple dret de l'Associació.

- La delegació de vot haurà de fer-se constar per escrit, indicant l'ordre del dia, les dades personals, DNI/NIE i firma tant del soci delegant com del soci delegat.

- La representació és vàlida exclusivament per a la sessió de l'Assemblea General per a la qual s'expedisca, sent nul·la qualsevol delegació indefinida.
- La delegació de vot es presentarà a l'inici de l'assemblea per part del representants.

CAPÍTOL V.- La Junta Directiva

Article 15.-Composició de la Junta Directiva .

L'Associació estarà administrada per una Junta Directiva. La Junta Directiva, elegida per l'assemblea es reunirà per a determinar els seus càrrecs i funcions segons s'arreplega en estos Estatuts.

La composició de la Junta Directiva serà :

- Presidència
- Vicepresidència (opcional)
- Secretaria
- Tresoreria
- Vocals en nombre mínim de 3 i màxim de 10 segons necessitats i previ acord de l'Assemblea General, havent d'assignar-los un nombre d'ordre.

L'elecció dels membres de la Junta Directiva de l'Associació es farà per sufragi lliure i secret dels membres de l'Assemblea General. L'exercici dels càrrecs serà gratuït.

En el supòsit d'elecció total o parcial dels membres de la Junta Directiva, s'obrirà el procés electoral per mitjà de comunicació escrita de la Presidència a les persones sòcies mitjançant els mateixos canals utilitzats per a la convocatòria de l'Assemblea General, podent presentar estos candidatures personals o col·lectives en el termini de 5 dies des de la notificació de la convocatòria davant de la Secretaria de l'Associació.

La Secretaria proclamarà les candidatures presentades i es publicaran en el tauler d'anuncis de l'Associació disposant els candidats d'un període de 5 dies a partir d'esta data per a realitzar la seua campanya que haurà de finalitzar necessàriament vint-i-quatre hores abans de la votació, que es realitzarà el dia convocat a l'efecte i dins dels terminis abans indicats.

La Mesa electoral estarà composta per un/a President/a, Secretari/a i un/a vocal, més tres suplents tots ells elegits per sorteig d'entre els/les socis/es assistents .

Article 16.-Durada del mandat de la Junta Directiva.

La Junta Directiva tindrà un mandat de 2 anys de durada, i podran ser reelegits indefinidament.

El cessament en el càrrec abans d'extingir-se el terme reglamentari podrà ser degut a:

- a. dimissió voluntària presentada per mitjà d'escrit motivat
- b. malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec
- c. causar baixa com a membre de l'Associació
- d. sanció imposada per falta comesa en el càrrec

Les vacants que es produïsquen en la Junta Directiva podran cobrir-se provisionalment per qualsevol dels seus membres, fins que es celebri la primera Assemblea General. En el cas de no haver-hi cap substituït més, la Junta Directiva podrà cobrir provisionalment per qualsevol dels seus socis/es fins que se celebri la primera Assemblea General.

Article 17.-Competències de la Junta Directiva. Posseeix les facultats següents:

- a. Execució dels acords adoptats en l'Assemblea General
- b. Prendre els acords necessaris per a la compareixença davant dels organismes públics, l'exercici d'accions legals i la interposició de recursos pertinents.
- c. Admissió de socis/es i propostes a l'Assemblea General per a l'expulsió. D'acord amb el procediment previst en l'Article 10 d'estos Estatuts.
- d. Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes ordinàries i extraordinàries
- e. Establir l'Ordre del dia de les Assemblees Generals.
- f. Comunicar al Registre d'Associacions la modificació dels Estatuts acordada per l'Assemblea General en el termini d'un mes.
- g. Presentar el balanç i estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h. Portar una comptabilitat conforme a les normes específiques que permeti obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'entitat.
- i. Efectuar l'inventari dels béns de l'Associació.
- j. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General
- k. Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst en els presents estatuts i donar compte d'això en la següent Assemblea General.
- l. Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda de manera específica estos Estatuts a l'Assemblea General.

Article 18.-Reunions de la Junta Directiva

- Es reunirà periòdicament almenys una vegada al trimestre i sempre que ho convoque el/la President/a o si ho sol·licita un terç dels seus membres.
- La convocatòria serà cursada pel/la Secretari/a expressant l'ordre del dia.
- Quedarà vàlidament constituït amb un quòrum de la meitat més un dels seus membres. En qualsevol cas serà necessària l'assistència del/la President/a o del/la Secretari/a o de les persones que els substituïsquen .

- Es prendran els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el vot del/la President/a serà de qualitat.
- Els acords de la Junta Directiva es faran constar en el llibre d'actes .
- A l'iniciar-se cada reunió del mateix, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprove o rectifiqui.

Article 19.-Presidència. La persona que assumisca la Presidència de l'Associació també serà President/a de la Junta Directiva. Les funcions són:

- a. exercir la representació de l'Associació.
- b. presidir i dirigir els debats de l'Assemblea General i Junta Directiva
- c. signar les convocatòries de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- d. vistar les actes i certificats confeccionats per la Secretaria de l'Associació
- e. disposar conjuntament amb el Tresorer dels fons socials, autoritzant els pagaments necessaris d'acord amb el pressupost aprovat.
- f. Hi haurà un/a Vicepresident/a encarregat/da de substituir el/la President/a quan siga necessari. Este càrrec podrà ser assumit per la persona que ostente la Secretaria o la Tresoreria si ho acorda la Junta Directiva. El President podrà delegar en el mateix les seues competències per a l'atenció o gestió d'assumptes determinats o un conjunt dels mateixos, prèvia conformitat de la Junta Directiva.
- g. Serà elegit per la Junta Directiva d'entre els seus membres en la primera reunió que es convoque, per majoria absoluta en la primera votació. Cas de no aconseguir-la cap candidat, s'elegirà entre els dos candidats més votats per majoria simple.

Article 20 .-Tresoreria. Les seues funcions seran:

- a. custòdia i control dels recursos de l'Associació
- b. elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes, a fi de sotmetre'ls a l'aprovació de l'Assemblea General.
- c. pagament de factures conjuntament amb el/la President/a.

Serà elegit per la Junta Directiva d'entre els seus membres en la primera reunió que es convoque, per majoria absoluta en la primera votació. Cas de no aconseguir-la cap candidat, s'elegirà entre els dos candidats més votats per majoria simple.

Article 21.-Secretaria . Les seues funcions són:

- a. custòdia de la documentació de l'Associació i el segell d'esta.
- b. redacció i firma conjunta amb el/la President/a de les actes de l'Assemblea General i Junta Directiva
- c. atenció a les comunicacions i correspondència ordinària.

Serà elegit per la Junta Directiva d'entre els seus membres en la primera reunió que es convoque, per majoria absoluta en la primera votació. Cas de no aconseguir-la cap candidat, s'elegirà entre els dos candidats més votats per majoria simple .

Article 22.-A més de les seues funcions ordinàries els vocals podran rebre, per acord de la Junta Directiva, l'encàrrec de presidir o coordinar grups de treball, o l'execució d'encàrrecs, comissions, representacions i altres tasques que per la Junta Directiva els foren encomanades .

CAPÍTOL VI. Patrimoni

Article 23.-L'Associació no disposa de patrimoni fundacional. El patrimoni social estarà compost per tots els béns que s'adquirisquen per a la realització dels fins socials. L'Administració del patrimoni correspon a la Junta Directiva.

Article 24.- Els recursos econòmics de l'Associació consisteixen en:

- les quotes dels associats ordinàries i extraordinàries que fixe l'assemblea.
- les subvencions oficials i particulars.
- les donacions, herències i llegats.
- les rendes del patrimoni.

Article 25 .-Tots els membres de l'Associació tenen obligació de sostindre econòmicament, per mitjà de quotes i vessaments, de la manera i proporció que determine l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Article 26.-L'exercici econòmic quedarà tancat al finalitzar cada curs escolar.

Article 27.-El pressupost anual ordinari no excedirà dels fons socials disponibles en cada exercici.

Article 28.-L'Associació, a través de la seua Junta Directiva, podrà concedir o sol·licitar subvencions i préstecs amb destí a la realització dels seus fins estatutaris.

Article 29.-L'Associació no té ànim de lucre.

CAPÍTOL VII. Dissolució de l'associació

Article 30.-Causes de liquidació i entrega del romanent. L'Associació podrà ser dissolta per:

- acord de l'Assemblea General convocada expressament per a aquest fi, i amb el vot favorable de més de la meitat dels membres presents o representats.
- causes determinades en Article 39 del Codi Civil
- sentència judicial ferma

Article 31.-Liquidació. La dissolució de l'Associació obre el període de liquidació, fins al fi del qual l'entitat conservarà la seua entitat jurídica.

En cas de dissolució s'anomenarà una comissió liquidadora, integrada per tres membres, tots ells socis/es de l'Associació, les funcions de la qual són:

- vetlar per la integritat del patrimoni de l'Associació.
- concloure les operacions pendents i efectuar les noves que siguen necessàries per a la liquidació.
- cobrar els crèdits de l'Associació.
- liquidar el patrimoni i pagar als creditors.
- aplicar els béns sobrants als fins previstos pels Estatuts.
- sol·licitar la cancel·lació dels assentaments en el Registre corresponent.

El romanent net que resulte de la liquidació es destinarà directament a aquella entitat sense ànim de lucre dedicada a la realització a finalitats educatives semblants a l'ànim de l'Associació, segons assenyalé l'Assemblea General Extraordinària.

Les persones associades no responen personalment dels deutes de l'Associació.